

ダーナ保育園における職員自己点検・自己評価※今年度の本園の保育・教育全般を総合的に評価し、次年度の保育計画に生かせる方向で記入してください。

[記入方法]・A、B、C、Dの4段階評価です。該当する欄に○を付けてください。・項目ごとに、意見・改善策を記述してください。

A:たいへんよい  
B:よい  
C:一部検討を要するD:改善を要する

令和7年3月31日（結果報告）

◎保育の計画の編成と実施に関する評価

項目	内容	意見・改善策
保育目標について	(1)保育目標の具現化に向け、乳幼児の実態を踏まえた重点目標を設定しているか。	<ul style="list-style-type: none"> <li>・保育目標は、職員の打ち合わせの場で、一日の確認事項以外に全員で必ず確認して常に共有できるようにしている。</li> <li>・保護者の願いというよりも、保育者の目を見た保育の充実が強く感じられる。</li> </ul>
	(2)目標は、各施設や地域の特色を生かしているか。	
	(3)目標は、社会の要請や保護者の願いを反映しているか。	
	(4)目標は、前年度の反省を生かしているか。	
	(5)目標は、全職員で検討し、かつ共通理解を図っているか。	
保育について	(1)指導計画は乳幼児の実態に即して作成しているか。	<ul style="list-style-type: none"> <li>・保育の計画、援助については、保育所保育指針に基づいた五領域を大切にしたものになるように配慮している。</li> <li>・「保育内容が常に同じになりがちであることを今回の自己評価において振り返り、保育士として反省する機会となった。」</li> </ul>
	(2)保育指針に基づく援助・支援を適切に行っているか。	
	(3)環境の構成を意識した保育や過程を常に工夫しているか。	
	(4)素材・用具を適切に活用しているか。	
	(5)評価結果を基に、保育の改善に努めているか。	
時程	(1)デイリープログラムは現行でよいか。	<ul style="list-style-type: none"> <li>・今のままで問題はないと思われるが、子どもの様子をみながら柔軟に対応することも必要と感じられる。</li> </ul>
行事について	(1)行事の種類や実施回数は適切か。	<ul style="list-style-type: none"> <li>・季節行事の参加も含めて、子どもの成長に大切と思われる内容はきちんと実施されている。また、行事实施後の反省や次回実施に向けてデータを記録として残し、より良い計画がなされるように工夫されている。</li> <li>・行事後の反省や行事中の保護者や関係の方々の意見に耳を傾けて、必要に応じてアンケートをとる等されている。</li> </ul>
	(2)行事のねらいを計画や実施に十分生かしているか。	
	(3)乳幼児の活動範囲を明確にし、自主的・実践的な活動にしているか。	
	(4)計画・実施・評価・改善の体制をとっているか。	
	(5)保護者の願いや意見を取り入れているか。	

◎保育の計画の編成と実施を支える諸条件に関する評価

項目	内容	意見・改善策
分掌体制	(1)能率的、合理的な運営組織になっているか。	・保育園を運営するために必要な係りや業務を分担するようにしてあり、必要に応じて担当者以外も対応するようにしている。
	(2)職務内容が明確で、協働できる体制になっているか。	
	(3)職員の配置は適材・適所か。	
	(4)係や仕事の分担・割り当ては適切か。	
運営	(1)各種会議を適切かつ効率的に進めているか。	・職員の配置は、休暇職員や出張で不在となる職員の状態をみながら、保育に必要な職員を常に確保するようにしている。
	(2)職員相互がそれぞれ全体的立場を理解し、協力や助言を惜しむことなく施設の運営に関わっているか。	
	(3)打合せ回数、時間、内容は適切か。	
クラス経営	(1)年齢別・クラス目標は、保育目標や重点目標に基づいて設定しているか。	・職員会議、部会、給食会等の会議は定められた時間を守るように進行を考えている。 ・会議中の意見も一部職員に偏ることのないようにしたり、必要な助言等ができる雰囲気ができるように工夫をしてある。
	(2)年齢別・クラス目標は、乳幼児の実態に即して設定しているか。	
	(3)年齢別・クラス目標に迫る短期・長期のねらいは適切に設定しているか。	
	(4)同年齢及び異年齢児間の効果的な活動の充実を図っているか。	
	(5)意義や趣旨を理解したチーム保育を行っているか。	
	(6)評価、資料(諸記録)を集積しているか。	
保健安全指導	(1)年齢別・クラス経営に生かされるような具体的保健対策を講じているか。	・異年齢グループを作って活動することはあるが、横割りの活動が多い。子どもの成長の中で異年齢の関わりはかなり重要になることがあるため、年間の行事をはじめ様々な機会を考えていきたい。
	(2)避難訓練・交通安全指導を、計画に基づいて適切に実施しているか。	
	(3)健康・安全な生活に必要な習慣や態度育成のため、家庭への啓発を行っているか。	
園内研修	(1)研究主題は、保育目標の具現化につながるものであるか。	・スーパーバイズを通して学習し保育に展開できるようにしている。
	(2)所内研修の計画・運営は適切か。	
	(3)研究の成果を日常の保育に生かし、乳幼児の育ちに反映させているか。	
	(4)研究の実践による乳幼児理解が深まりを見せているか。	
園外研修	(1)各種研究会、研修会、講習会への参加態勢の充実を図っているか。	・各種機関からの研修案内により、積極的に研修に参加している。 研修後は復命書にまとめたり、職員会で職員全体に報告する等して、その内容を共有できるようにしている。
	(2)各種研究会、研修会、講習会での内容を所内に還元しているか。	
	(3)研究の成果を日常の保育に生かし乳幼児の育ちに反映させているか。	
	(4)研究の実践による乳幼児理解が深まりを見せているか。	
情報	(1)園児保護者に関する個人情報 を適正に取り扱っているか。	・個人情報については、行事の時に呼び掛けたりしている。
	(2)公文書收受、発送、処理を適切に行っているか。	
	(3)各表簿は、適切な時間・方法で作成・処理しているか。	
施設設備	(1)施設内外・設備の安全点検を計画的に行っているか。	・公文書については、どの職員でも閲覧可能なようにファイルし、職員室に配置してある。
	(2)遊具・用具等を、活用し易いように整理・保管しているか。	
	(3)不審者等に対応する周到な配慮を行っているか。	
	(4)掲示板、掲示場所等を適切かつ効果的に活用しているか。	